



Beretning afgivet af Erhvervsudvalget den 12. oktober 2023

Beretning

om

nedsættelse af en parlamentarisk arbejdsgruppe under Erhvervsudvalget om at reducere administrative byrder

Erhvervsudvalget nedsætter, med opbakning fra alle partier i udvalget, en parlamentarisk arbejdsgruppe, som skal undersøge mulighederne for at reducere de administrative byrder, som erhvervslivet er pålagt.

Baggrund

Erhvervsudvalget arbejder for, at erhvervslivet får de bedste rammebetingelser for at drive virksomhed i Danmark. Det skal være let at etablere, drive og skalere en virksomhed, og derfor er det vigtigt, at der hele tiden er fokus på, om de administrative byrder kan gøres mindre byrdefulde eller helt fjernes. Samtidig må det ikke ignoreres, at virksomhederne indrapporterer data vedrørende skat, miljø, bogføring m.v. Der skal dog være fokus på, hvordan disse indrapporteringskrav indrettes på den mest hensigtsmæssige måde, så det giver færrest mulige administrative byrder for erhvervslivet og særlig for iværksættere og små og mellemstore virksomheder. Det kan f.eks. dreje sig om indrapporteringskrav, der er etableret for at passe på miljøet eller for at undgå snyd med skat, moms osv., men hvor udformningen af kravet ikke er hensigtsmæssig for virksomhederne.

Ifølge SMVDanmark er regelmængden siden 1989 tredoblet, og i dag bruger små og mellemstore virksomheder det, der svarer til arbejdet fra 35.000 personer på at indberette til det offentlige (»Hiv i håndbremsen for bureaukratiet«, Jyllands-Posten, den 4. december 2022). Små og mellemstore virksomheder bruger over 30 mia. kr. årligt i arbejdstid alene på fakturahåndtering, bogføring og indberetning til myndighederne. Det svarer til 70.000 kr. pr. virksomhed. Nogle af disse omkostninger stammer dog fra regler, der enten tjener tungtvejende samfundshensyn eller er implementering af EU-regler (»Stor administrativ lettelse er vedtaget«, Erhvervsministeriet, den 23. maj 2022). DI peger i en ny analyse på, at særlig ny EU-regulering vil betyde ekstra administrative omkostninger for dansk erhvervsliv i størrelsesordenen 10-15 mia. kr. i de kommende år på særligt det digitale og det grønne område. (»Markant stigning i regule-

ring og administrative byrder for danske virksomheder«, DI, august 2023).

Lettelserne i de administrative byrder var i 2021 nede på ganske få millioner kroner, og over de seneste 10 år har der været udsving i byrdelettelserne (»Administrative lettelser er stort set forsvundet på 10 år«, Ritzau, den 10. maj 2023). Ifølge regeringens redegørelser om bedre regulering for erhvervslivet overstiger de løbende lettelser de nye løbende byrder i 7 til 11 tilfælde i perioden fra 2010 til 2022. I 2022 blev der gennemført regulering, som medfører løbende erhvervsøkonomiske lettelser for netto 2.517 mio. kr. som følge af vedtagelsen af bl.a. bogføringsloven, herunder automatisk erhvervsrapportering, og regeringen vil ifølge regeringsgrundlaget fortsætte arbejdet med automatisk erhvervsrapportering, der skal understøtte, at erhvervslivet og samfundet kan realisere det fulde potentiale på op mod 3. mia. kr. i årlige besparelser ved digitalisering af bogførings- og regnskabsprocesser. (»Redegørelse om bedre regulering for erhvervslivet 2022«, Folketinget 2022-23 (2. samling), den 1. juni 2023).

Erhvervsudvalget ønsker at sætte fokus på de administrative byrder, som erhvervslivet er pålagt, ved at nedsætte en parlamentarisk arbejdsgruppe, der skal undersøge mulighederne for at reducere byrderne.

Afgrænsning

Administrative byrder bruges ofte som en samlebetegnelse for krav fra myndigheder til borgere og erhvervsliv. Erhvervsministeriet har i 2021 defineret administrative konsekvenser som de omkostninger eller besparelser, virksomheder har ved at levere information til myndighederne eller en tredjepart som følge af oplysningskrav i reguleringen. Konsekvenserne opgøres med udgangspunkt i den tid eller de omkostninger, virksomhederne skal bruge på at indsamle, indberette, dokumentere og videreformidle information, der stilles krav om i den ændrede regulering. Dette gælder også fremvisning af dokumentation ved offentligt tilsyn og kon-

trol af virksomheden eller ved krav til virksomhedens kontrol af kunder. Har virksomheden omkostninger til ekstern bistand og/eller udstyr, der tjener til efterlevelsen af de administrative byrder, opgøres disse også som administrative konsekvenser.

I Erhvervsministeriets definition indgår ligeledes øvrige efterlevelseseffekter, der dækker over ændringer i virksomhedens direkte omkostninger som følge af den ændrede regulering, og som ikke er administrative konsekvenser eller skatter, afgifter og tilskud m.v. Det kan være omkostninger og besparelser som direkte følge af ændrede krav til virksomhedernes produktion, fysiske indretning eller drift samt produktionsbegrænsninger/-muligheder, som følger direkte af reguleringen.

Der tages afsæt i Erhvervsministeriets definition i den parlamentariske arbejdsgruppe for at afgrænse drøftelserne og muliggøre konkrete initiativer og anbefalinger. Samtidig sigter arbejdsgruppen på at fokusere på administrative byrder for iværksættere og små og mellemstore virksomheder, idet der er en målsætning om at gøre det lettere at opskalere sådanne virksomheder. Andre regler, der på uhensigtsmæssig vis spænder ben for ben for mindre virksomheders drift og vækst, kan også tages op.

Arbejdsgruppen vil tage kontakt til Erhvervslivets EU- og Regelforum, der er et uafhængigt organ, som rådgiver regeringen om, hvilke regler der gør det nødvendigt kompliceret at drive virksomhed, og om, hvor der er behov for en tidlig og proaktiv indsats i forhold til EU-regulering. Det indgår i regeringsgrundlaget, at arbejdet i Erhvervslivets EU- og Regelforum fortsættes. Derfor vil en af de første aktiviteter i arbejdsgruppen være et møde med forummet for at indhente erfaringer med at undersøge administrative byrder. Det er imidlertid hensigten med den parlamentariske arbejdsgruppe, at den skal arbejde uafhængigt af arbejdet i Erhvervslivets EU- og Regelforum.

Nedsættelse af en parlamentarisk arbejdsgruppe

Målsætningen med at nedsætte en parlamentarisk arbejdsgruppe er at få indsigt i de udfordringer, som iværksættere og små og mellemstore virksomheder oplever som unødvendige, og igangsætte drøftelser for at muliggøre løsninger, der kan lette de administrative byrder for disse.

Udgangspunktet for arbejdsgruppen er informationsforpligtelser set som administrative byrder. Arbejdsgruppen skal arbejde i dybden for at kunne pege på muligheder og udfordringer, der muligvis kan ende munde ud i anbefalinger til regeringen eller forslag til lovændringer.

Arbejdsgruppen skal i sit arbejde forsøge at afdække følgende spørgsmål:

- Hvilke administrative byrder oplever iværksættere og SMV'ere som unødvendige?
- Hvad er begrundelsen for at pålægge disse administrative byrder?
- Hvilke muligheder er der for at lette eller fjerne de pågældende administrative byrder?

Organisering

Arbejdsgruppen skal bestå af 1 folketingsmedlem fra hver folketingsgruppe repræsenteret i Erhvervsudvalget. Folketingsgrupper, der ikke har plads i Erhvervsudvalget, vil blive inviteret til at deltage i aktiviteter. Aktiviteterne på Christiansborg skal som udgangspunkt afholdes i forbindelse med Erhvervsudvalgets ordinære møder, men kan også være selvstændige aktiviteter.

Idet administrative byrder vedrører en lang række erhverv og har afsæt i lovgivning fra forskellige ressortområder, tilbydes der en funktion som koordinatore (med afsæt i håndbog for folketinget) til 2 udvalgsmedlemmer fra Klima-, Energi- og Forsyningsudvalget, Skatteudvalget, Miljø- og Fødevareudvalget og Transportudvalget m.fl. Folketingets udvalgssekretariat yder sekretariatsbistand til arbejdsgruppen, som tegnes af et formandskab på samme vis som et stående udvalg.

Tid, proces og metode

Arbejdsgruppen samler løbende viden ind fra relevante interessenter og aktører og udvælger efterfølgende de administrative byrder, der skal arbejdes videre med. Da arbejdsgruppen ønsker bl.a. at få input til arbejdet fra relevante interessenter, sendes denne beretning i høring via høringsportalen.dk. Arbejdsgruppen skal på sit første møde drøfte, om der er særlige områder, der skal være fokus på. Sekretariatet bistår med at belyse de administrative byrder nærmere ved hjælp af f.eks. analyser, ekstern ekspertbistand og parlamentariske aktiviteter som f.eks. forslag til spørgsmål til ministeren m.v. På baggrund heraf vurderer arbejdsgruppen, om den skal anbefale, at et dokumentationskrav fjernes eller ændres. Arbejdsgruppen skal prioritere drøftelser af administrative byrder baseret på ønsker fra arbejdsgruppens medlemmer. Det betyder, at der løbende vil ske en udvælgelsesproces. Det kan derfor ikke garanteres, at arbejdsgruppen vil arbejde videre med alle de forslag, som den modtager.

Arbejdsgruppen forventes at færdiggøre det afklarende arbejde i foråret 2024, men tager løbende stilling til, om arbejdet skal forlænges. Udkast til slutprodukt i form af en beretning afgivet af Erhvervsudvalget kan drøftes løbende i arbejdsgruppen efter behov. Arbejdsgruppen mødes som udgangspunkt hver tredje uge og kan tage initiativ til høringer, ekspertmøder, virksomhedsbesøg m.v. Arbejdsgruppen involverer Erhvervsministeriet og andre relevante nationale myndigheder, men vil også søge inspiration fra udlandet – muligvis med en studietur – og ved skriftlig kontakt til andre landes parlamenter.

Procesen for arbejdet tilrettelægges på arbejdsgruppens første møde.

P.u.v.

Hans Andersen
formand